



2022.0791.01/J.J.

### **STATUTENWIJZIGING**

van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid:

#### **Wassenaarse Hengelsportvereniging**

statutair gevestigd te: gemeente Wassenaar

Heden, twintig januari tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. —  
Daniel Olivier Ohmann, notaris te Wassenaar: \_\_\_\_\_  
de heer mr. Joris Johannes Kempen, geboren te Nieuwkoop op dertien mei \_\_\_\_\_  
negentienhonderdachtennegentig (13-05-1998), werkzaam ten kantore van mij, \_\_\_\_\_  
notaris, kantoorhoudende te 2242 HW Wassenaar, Molenplein 10, \_\_\_\_\_  
te dezen handelend als gemachtigde van de vereniging met volledige \_\_\_\_\_  
rechtsbevoegdheid: \_\_\_\_\_

**WASSENAARSE HENGELSPORTVERENIGING**, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_  
Wassenaar, met adres 2221 JB Katwijk, Saturnus 43, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40408022, hierna \_\_\_\_\_  
ook te noemen: "**de vereniging**". \_\_\_\_\_

### **STATUTENWIJZIGING**

De comparant in haar gemelde hoedanigheid verklaarde dat bij een algemene \_\_\_\_\_  
vergadering van de vereniging, gehouden op zes december tweeduizend \_\_\_\_\_  
tweeëntwintig (06-12-2022), is besloten om de statuten van de vereniging algeheel \_\_\_\_\_  
te wijzigen, waarvan blijkt uit het aan deze akte **gehechte** exemplaar van de \_\_\_\_\_  
notulen. Van de volmacht aan de comparant blijkt uit één (1) onderhandse akte van \_\_\_\_\_  
volmacht, welke aan deze akte wordt **gehecht**. \_\_\_\_\_

De comparant in haar gemelde hoedanigheid verklaarde bij deze, ter uitvoering van \_\_\_\_\_  
gemelde besluiten van gemelde vergadering, de statuten van de vereniging algeheel \_\_\_\_\_  
te wijzigen als volgt: \_\_\_\_\_

### **STATUTEN**

#### **Naam, zetel en duur:**

##### **Artikel 1.**

De vereniging draagt de naam: Wassenaarse Hengelsport Vereniging. \_\_\_\_\_

Zij wordt in deze statuten genoemd: "de vereniging". \_\_\_\_\_

De vereniging heeft haar zetel in: gemeente Wassenaar. \_\_\_\_\_

De vereniging is op twintig juli negentienhonderd één en vijftig opgericht en \_\_\_\_\_  
goedgekeurd bij KB op zestien november negentienhonderdvijfenvijftig (16-11- \_\_\_\_\_  
1955). Zij is opgericht voor onbepaalde tijd en ingeschreven in de Kamer van \_\_\_\_\_  
Koophandel Den Haag onder nummer 40408022. \_\_\_\_\_

#### **Doel en Werkwijze:**

##### **Artikel 2.**

1. Het doel van de vereniging is: \_\_\_\_\_

- a. het bevorderen van de hengelsport als sportieve recreatie; \_\_\_\_\_
- b. het beschermen en verbeteren van de visstand; \_\_\_\_\_
- c. het behartigen van de belangen op hengelsportgebied van de sportvissers \_\_\_\_\_  
in het algemeen en van de leden en de jeugdleden van de vereniging in \_\_\_\_\_  
het bijzonder. \_\_\_\_\_



2. De vereniging tracht haar doelstellingen te bereiken, hetzij zelfstandig, hetzij in samenwerking met andere hengelsportverenigingen, hetzij door aansluiting bij- en in samenwerking met overkoepelende organisaties door: \_\_\_\_\_
- het kopen, huren of op andere wijze, met of zonder lasten, ter \_\_\_\_\_ beschikking krijgen van vis- en looprecht, viswater, terreinen, opstallen en van overige zaken, die de beoefening van de hengelsport kunnen bevorderen; \_\_\_\_\_
  - te streven naar wettelijke regelingen en andere overheidsmaatregelen, waardoor de belangen van de hengelsport worden gewaarborgd en \_\_\_\_\_ mogelijk bevordert; \_\_\_\_\_
  - het in stand houden en verbeteren van een milieu dat aan de beoefening van de sportvisser zoveel mogelijk kansen biedt; \_\_\_\_\_
  - het zo nodig uitzetten van vissoorten die voor de hengelsport en/of het milieu van belang zijn of kunnen zijn en overigens het zoveel mogelijk op peil houden van de visstand in het ter beschikking van de \_\_\_\_\_ (jeugd)leden staande viswater; \_\_\_\_\_
  - alle overige wettige middelen welke de doelstellingen van de vereniging kunnen bevorderen. \_\_\_\_\_

**Categorieën van betrokken personen:** \_\_\_\_\_

**Artikel 3.** \_\_\_\_\_

De vereniging kent: \_\_\_\_\_

- Ereleden en Leden van Verdienste; \_\_\_\_\_
- Leden; \_\_\_\_\_
- Jeugdleden; \_\_\_\_\_
- Begunstigers. \_\_\_\_\_

**Ereleden en Leden van Verdienste:** \_\_\_\_\_

**Artikel 4.** \_\_\_\_\_

Ereleden en leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die vanwege hun verdiensten voor de vereniging en/of hengelsport in het algemeen door de Algemene ledenvergadering tot erelid respectievelijk lid van verdienste worden benoemd. \_\_\_\_\_

Zij hebben het recht alle Algemene ledenvergaderingen bij te wonen. \_\_\_\_\_

Ereleden en leden van Verdienste zijn vrijgesteld van financiële verplichtingen jegens de vereniging. \_\_\_\_\_

**Leden en lidmaatschap:** \_\_\_\_\_

**Artikel 5.** \_\_\_\_\_

- Leden zijn natuurlijke personen, die door het dagelijks bestuur als lid zijn toegelaten. \_\_\_\_\_
- Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die de leeftijd van veertien jaar hebben bereikt op één (1) januari van het jaar waarin zij lid worden en die van onbesproken gedrag zijn, \_\_\_\_\_
- De aanmelding voor het lidmaatschap moet schriftelijk gebeuren bij het dagelijks bestuur door middel van een aanmeldingsformulier. Als de vereniging hiervoor kiest kan aanmelding ook via een elektronisch formulier plaatsvinden. \_\_\_\_\_



4. Het dagelijks bestuur beslist uiterlijk binnen een maand na ontvangst \_\_\_\_\_ van het aanmeldingsformulier over de toelating tot het lidmaatschap. \_\_\_\_\_ Nadere regels over de aanmelding en toelating kunnen worden gesteld \_\_\_\_\_ bij besluit van het dagelijks bestuur en/of bij reglement. \_\_\_\_\_ Bij toelating tot het lidmaatschap ontvangt het lid een lidmaatschapsbewijs. \_\_\_\_\_ Bij niet-toelating geeft het dagelijks bestuur de aanvrager van het \_\_\_\_\_ lidmaatschap schriftelijk bericht daarvan waarin de redenen die tot \_\_\_\_\_ weigering van de toelating hebben geleid worden vermeld en de \_\_\_\_\_ mogelijkheid om tegen die beslissing schriftelijk beroep in te stellen bij \_\_\_\_\_ de commissie van beroep zoals vermeld in artikel 16. Bij niet-toelating \_\_\_\_\_ tot het lidmaatschap kan de aanvrager binnen één maand na \_\_\_\_\_ ontvangst van de in het vorige lid genoemde schriftelijke kennisgeving \_\_\_\_\_ beroep instellen bij de commissie van beroep zoals vermeld in artikel 16. \_\_\_\_\_ De commissie van beroep beslist in hoogste instantie omtrent het \_\_\_\_\_ ingestelde beroep binnen zes weken na ontvangst door het dagelijks \_\_\_\_\_ bestuur van het beroepsschrift. De commissie van beroep kan alsnog \_\_\_\_\_ tot toelating besluiten, in welk geval de betrokkene alsnog een \_\_\_\_\_ lidmaatschapsbewijs ontvangt. \_\_\_\_\_ De aanvrager wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk van het besluit van \_\_\_\_\_ de commissie van beroep in kennis gesteld. \_\_\_\_\_
5. Een jeugdlid wordt lid met ingang van één (1) januari van het jaar, \_\_\_\_\_ volgend op het jaar waarin dit jeugdlid de leeftijd van veertien jaar \_\_\_\_\_ bereikt, tenzij het jeugdlidmaatschap vóór één (1) oktober van het \_\_\_\_\_ voorafgaande jaar schriftelijk is opgezegd. \_\_\_\_\_
6. Het dagelijks bestuur houdt een register bij waarin onder andere de \_\_\_\_\_ namen, adressen en geboortedata alsmede (indien mogelijk) een \_\_\_\_\_ telefoonnummer en persoonlijk e-mailadres van de leden zijn \_\_\_\_\_ opgenomen, een en ander op een door het dagelijks bestuur aan te \_\_\_\_\_ geven wijze. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden \_\_\_\_\_ die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. \_\_\_\_\_
7. Het dagelijks bestuur kan na een voorafgaand besluit van de algemene \_\_\_\_\_ vergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve \_\_\_\_\_ van het lid dat tegen deze verstrekking bij het dagelijks bestuur \_\_\_\_\_ schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. De verplichting om de algemene \_\_\_\_\_ vergadering hierover te laten besluiten en het recht op bezwaartucht \_\_\_\_\_ geldt niet voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te \_\_\_\_\_ verstrekken gegevens, waaronder de verstrekking van gegevens aan \_\_\_\_\_ de bond en gegevens die aan overheden of (publiekrechtelijke) \_\_\_\_\_ instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke \_\_\_\_\_ verplichting. \_\_\_\_\_

#### **Jeugdleden en Jeugdlidmaatschap:** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 6.** \_\_\_\_\_

1. Jeugdleden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die de leeftijd van acht jaar hebben maar nog niet de leeftijd van veertien jaar hebben \_\_\_\_\_ bereikt op één (1) januari van het jaar waarin zij lid worden. \_\_\_\_\_
2. De aanmelding voor het jeugdlidmaatschap moet schriftelijk gebeuren bij het dagelijks bestuur door middel van een aanmeldingsformulier. Als de \_\_\_\_\_



vereniging hiervoor kiest kan aanmelding ook via een elektronisch formulier plaatsvinden. Het formulier dient mede door de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de aanvrager te worden ondertekend.

De indiening van het aanmeldingsformulier voor het jeugdlidmaatschap houdt in een aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging met ingang van de datum waarop de aanvrager dat lidmaatschap kan verkrijgen, onder toepassing van het bepaalde in artikel 5 lid 5.

3. Het dagelijks bestuur beslist over de toelating tot het jeugdlidmaatschap binnen één maand na ontvangst van het aanmeldingsformulier.
4. Bij toelating tot het jeugdlidmaatschap wordt aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) van het jeugdlid een ten name van het jeugdlid gesteld jeugdlidmaatschapsbewijs toegezonden.  
Bij niet-toelating geeft het dagelijks bestuur de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de aanvrager schriftelijk bericht daarvan. Tegen deze beslissing van het dagelijks bestuur staat geen beroep open.

#### **Aanvang en einde van het lidmaatschap:**

##### **Artikel 7.**

1. Het lidmaatschap van de vereniging begint op de datum waarop het dagelijks bestuur dan wel de commissie van beroep, tot de toelating van de aanvrager heeft besloten. In het geval, vermeld in artikel 5 lid 5 begint het lidmaatschap van het betrokken jeugdlid op één (1) januari van het jaar, volgend op het jaar waarin het jeugdlid de leeftijd van veertien jaar heeft bereikt.
2. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door tijdige schriftelijke opzegging door het lid;
  - c. door tijdige schriftelijke opzegging namens de vereniging. deze opzegging kan gebeuren wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet, niet tijdig of niet volledig nakomt en ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap van het betrokken lid voort te zetten;
  - d. Door ontzetting uit het lidmaatschap met onmiddellijke ingang. Deze ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten het huishoudelijk reglement of besluiten der vereniging handelt, waaronder begrepen het begaan van de overtredingen welke zijn opgenomen in het huishoudelijk reglement, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt
3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het dagelijks bestuur.
4. Opzegging door het lid of namens de vereniging kan slechts gebeuren tegen eenendertig (31) december van enig jaar.  
Bij opzegging door het lid kan opzegging slechts plaatsvinden met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste drie maanden, wat betekent op uiterlijk dertig (30) september van enig jaar, en door middel van een gedagtekende en persoonlijk ondertekende brief.  
Bij een minderjarig lid moet de brief ook door diens wettelijke vertegenwoordiger(s) zijn ondertekend.  
Bij opzegging namens de vereniging kan de opzegging plaatsvinden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.



- Het lidmaatschap kan echter met onmiddellijke ingang worden opgezegd — indien van een lid of van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan — worden het lidmaatschap te laten voortduren. Een opzegging in strijd met het bepaalde in de vorige zin, doet het lidmaatschap eindigen op eenendertig (31) december van het jaar volgende op het jaar waarin is opgezegd. —
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het dagelijks bestuur. —
  6. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging — en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap kan de betrokkene — binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit, — schriftelijk in beroep gaan bij de commissie van beroep. — De betrokkene wordt daartoe zo snel mogelijk schriftelijk van het besluit in — kennis gesteld, met opgave van redenen en onder vermelding van de — mogelijkheid van beroep daartegen. Gedurende de beroepstermijn en — gedurende de beroepsprocedure is het betrokken lid geschorst. —
  7. De commissie van beroep beslist in hoogste instantie omtrent het ingestelde — beroep binnen zes weken na ontvangst door het dagelijks bestuur van het — beroepsschrift. Het betrokken lid wordt zo spoedig mogelijk van het besluit — van de commissie schriftelijk in kennis gesteld. Wanneer de commissie van — beroep het ingestelde beroep gegrond acht, eindigt de schorsing van het — betrokken lid op de dag van de dienovereenkomstige uitspraak van de — commissie; wanneer de commissie van beroep het ingestelde beroep — ongegrond acht, eindigt het lidmaatschap van het betrokken lid op de dag van de dienovereenkomstige uitspraak van de commissie. —
  8. Voordat het dagelijks bestuur een besluit neemt tot opzegging van, of — ontzetting uit het lidmaatschap kan het dagelijks bestuur het betrokken lid — schriftelijk een waarschuwing (laten) geven, met vermelding van de reden(en) — welke kan (kunnen) leiden tot een zodanig besluit van het dagelijks bestuur. — Het dagelijks bestuur kan aan die waarschuwing een periode verbinden — waarbinnen het betrokken lid alsnog volledig aan zijn verplichtingen ten — opzichte van de vereniging moet hebben voldaan. —
  9. Het dagelijks bestuur kan ook alvorens een besluit te nemen tot opzegging — van, of ontzetting uit het lidmaatschap, het betrokken lid schorsen voor een — periode van maximaal drie maanden. De schorsing eindigt van rechtswege — wanneer het dagelijks bestuur niet vóór het einde van de schorsingsperiode — een besluit heeft genomen hetzij tot opzegging van het lidmaatschap van het — betrokken lid of tot ontzetting van dat lid uit zijn lidmaatschap, hetzij tot — beëindiging van de schorsing. Het betrokken lid ontvangt over zijn schorsing — schriftelijke bericht waarin wordt vermeld: de periode gedurende welke hij is — geschorst, de redenen die tot zijn schorsing hebben geleid en de mededeling — dat het dagelijks bestuur zal overgaan tot opzegging van zijn lidmaatschap of — ontzetting uit zijn lidmaatschap wanneer het betrokken lid niet alsnog voor — het einde van de schorsingsperiode volledig aan zijn verplichtingen tegenover — de vereniging heeft voldaan of dat lid gedurende de schorsingsperiode dan — wel daarna de overtreding(en) of handeling(en) in strijd met de statuten, het — huishoudelijk reglement of de besluiten van de vereniging herhaalt. —
  10. Tijdens de schorsing als vermeld in lid 6 en lid 9 van dit artikel kunnen door — het (jeugd)lid geen lidmaatschapsrechten worden uitgeoefend. Een geschorst —



(jeugd)lid is verplicht de door of namens de vereniging aan hem uitgegeven—  
toestemming(en) en overige bescheiden voor de duur van de schorsing in te—  
leveren. \_\_\_\_\_

**Aanvang en einde van het jeugdlidmaatschap:** \_\_\_\_\_

**Artikel 8.** \_\_\_\_\_

1. Het jeugdlidmaatschap van de vereniging vangt aan op de datum waarop het—  
dagelijks bestuur tot toelating van de aanvrager tot het jeugdlidmaatschap —  
heeft besloten. \_\_\_\_\_
2. Het jeugdlidmaatschap eindigt op dezelfde manier zoals is bepaald in het—  
voorgaande artikel, met dien verstande dat tegen een besluit van het dagelijks  
bestuur tot opzegging van het jeugdlidmaatschap geen beroep op de \_\_\_\_\_  
commissie van beroep mogelijk is. \_\_\_\_\_
3. Het jeugdlidmaatschap eindigt ook in het geval als bedoeld in artikel 5 lid 5. —
4. De bepalingen omtrent een waarschuwing en een schorsing zoals vermeld in —  
de leden 8, 9 en 10 van het voorgaande artikel zijn van overeenkomstige \_\_\_\_\_  
toepassing op een jeugdlid, met dien verstande dat alle schriftelijke \_\_\_\_\_  
mededelingen terzake worden gericht aan de wettelijke vertegenwoordiger(s)  
van het betrokken jeugdlid. \_\_\_\_\_

**Rechten en verplichtingen van de leden en de jeugdleden:** \_\_\_\_\_

**Artikel 9.** \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap van de vereniging geeft de leden het recht: \_\_\_\_\_
  - a. deel te nemen aan de Algemene ledenvergaderingen, daarin het woord te  
voeren en het stemrecht uit te oefenen; \_\_\_\_\_
  - b. gebruik te maken van alle door de vereniging geboden faciliteiten op het  
gebied van de hengelsport, neergelegd in de statuten, het huishoudelijk —  
reglement en/of besluiten van de vereniging; \_\_\_\_\_
  - c. deel te nemen aan door de vereniging, al dan niet in samenwerking met —  
een andere hengelsportvereniging of een overkoepelende organisatie, —  
georganiseerde wedstrijden en andere activiteiten; \_\_\_\_\_
  - d. een lidmaatschapsbewijs en/of schriftelijke toestemming(en) om te—  
vissen, te ontvangen. Deze bescheiden moeten worden teruggegeven aan  
de vereniging wanneer het (jeugd)lidmaatschap eindigt. \_\_\_\_\_
2. Het jeugdlidmaatschap van de vereniging geeft de jeugdleden het recht: \_\_\_\_\_
  - a. deel te nemen aan de Algemene ledenvergaderingen en daarin het woord  
te voeren; \_\_\_\_\_
  - b. gebruik te maken van alle door de vereniging geboden faciliteiten op het  
gebied van de hengelsport, neergelegd in de statuten, het huishoudelijk —  
reglement en/of besluiten van de vereniging tenzij daarbij uitdrukkelijk —  
is vastgelegd dat bepaalde faciliteiten niet openstaan voor jeugdleden; —  
\_\_\_\_\_
  - c. deel te nemen aan door de vereniging, al dan niet in samenwerking met —  
een andere hengelsportvereniging of een overkoepelende organisatie, —  
georganiseerde wedstrijden en andere activiteiten, tenzij door het —  
dagelijks bestuur is besloten dat deelname aan de bepaalde wedstrijd of —  
activiteit niet voor jeugdleden openstaat; \_\_\_\_\_
  - d. een jeugdlidmaatschapsbewijs en/of schriftelijke toestemming(en) om te  
vissen, te ontvangen. Deze bescheiden blijven eigendom van de \_\_\_\_\_  
vereniging. \_\_\_\_\_



3. de leden en jeugdleden zijn verplicht: \_\_\_\_\_
- a. de statuten, het huishoudelijk reglement en de besluiten van de \_\_\_\_\_ vereniging na te leven, alsmede de belangen van de vereniging niet te schaden; \_\_\_\_\_
  - b. voor zover niet anders is bepaald, uiterlijk binnen één maand na de \_\_\_\_\_ aanvang van het lidmaatschap respectievelijk het jeugdlidmaatschap het \_\_\_\_\_ inschrijfgeld te voldoen; \_\_\_\_\_
  - c. de jaarlijkse contributie voor leden respectievelijk jeugdleden te voldoen op de daarvoor in het huishoudelijk reglement vastgestelde wijze en \_\_\_\_\_ tijdstippen; \_\_\_\_\_
  - d. zich te onthouden van de in het huishoudelijk reglement opgenomen \_\_\_\_\_ overtredingen en de voorwaarden van de schriftelijke toestemming \_\_\_\_\_ (vergunning) na te leven; \_\_\_\_\_
  - e. te voldoen aan de verzoeken van de controleurs zoals vermeld in artikel \_\_\_\_\_ 17 en aan hen op eerste verzoek het (jeugd)lidmaatschapsbewijs en/of \_\_\_\_\_ schriftelijke toestemming(en) om te vissen af te geven; \_\_\_\_\_
  - f. het (jeugd)lidmaatschapsbewijs en/of de schriftelijke toestemming(en) \_\_\_\_\_ om te vissen dan wel andere bescheiden of spullen van de vereniging op eerste verzoek van het dagelijks bestuur aan het dagelijks bestuur af te \_\_\_\_\_ geven; \_\_\_\_\_
  - g. tot nakoming van de verplichtingen die door de vereniging in naam van \_\_\_\_\_ de leden en de jeugdleden zijn aangegaan. \_\_\_\_\_
4. Een lid of jeugdlid kan de toepasselijkheid te zijnen opzichte van een besluit \_\_\_\_\_ van het dagelijks bestuur of van de Algemene ledenvergadering waarbij de \_\_\_\_\_ verplichtingen van de (jeugd)leden, -verplichtingen van geldelijke aard en/of \_\_\_\_\_ van andere aard-, zijn verzwaard door opzegging van zijn \_\_\_\_\_ (jeugd)lidmaatschap niet uitsluiten. \_\_\_\_\_
5. Alle stukken bestemd voor de vereniging, haar dagelijks bestuur en overige \_\_\_\_\_ organen en de namens haar optredende personen kunnen worden verzonden \_\_\_\_\_ naar het daartoe door het dagelijks bestuur bekend gemaakte adres van het \_\_\_\_\_ secretariaat. \_\_\_\_\_
6. Strafbbaar is elk handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen, \_\_\_\_\_ codes en/of besluiten van organen van de vereniging alsmede het handelen in strijd met de voorwaarden van de door de vereniging uitgegeven schriftelijke \_\_\_\_\_ toestemmingen of hetgeen waardoor de belangen van de vereniging worden \_\_\_\_\_ geschaad. Voor zover deze bevoegdheid niet aan een commissie belast met de tuchtrechtspraak is opgedragen, is het dagelijks bestuur bevoegd om, in geval van strafbare handelingen of gedragingen in strijd met artikel 9 lid 3, de \_\_\_\_\_ volgende straffen op te leggen: \_\_\_\_\_
- a. berisping; \_\_\_\_\_
  - b. schorsing; \_\_\_\_\_
  - c. ontzetting (royement). \_\_\_\_\_
- Alle straffen dienen onverwijld en met een redenen omkleed schrijven aan het lid kenbaar gemaakt te worden. \_\_\_\_\_
- Tegen een strafmaatregel kan het lid binnen een maand beroep aantekenen \_\_\_\_\_ bij de commissie van beroep conform artikel 7. \_\_\_\_\_
- Tuchtrechtelijke boetes kunnen slechts worden opgelegd tot de bij reglement \_\_\_\_\_



vastgestelde maxima. \_\_\_\_\_

**Begunstigers:** \_\_\_\_\_

**Artikel 10.** \_\_\_\_\_

1. Begunstigers zijn **natuurlijke** personen of rechtspersonen die zich **tegenover** de vereniging **hebben** verbonden tot een periodieke bijdrage in geld, goederen of diensten **zonder** daarvoor een tegenprestatie te vragen. \_\_\_\_\_  
De minimum **bijdrage** in geld wordt van tijd tot tijd vastgesteld door het \_\_\_\_\_ dagelijks bestuur. **Begunstigers** hebben geen andere rechten dan de rechten die aan hen bij de **statuten** zijn toegekend. \_\_\_\_\_
2. De rechten en **verplichtingen** van een begunstiger kunnen te allen tijde \_\_\_\_\_ wederzijds door **opzegging** worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het **lopende** verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
3. **Opzegging** namens de vereniging geschiedt door het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_

**Dagelijks bestuur, benoeming van dagelijks bestuursleden:** \_\_\_\_\_

**Artikel 11.** \_\_\_\_\_

1. De vereniging **wordt** dagelijks bestuurd door een dagelijks bestuur, bestaande uit: \_\_\_\_\_
  - a. voorzitter; \_\_\_\_\_
  - b. secretaris; \_\_\_\_\_
  - c. penningmeester; \_\_\_\_\_die tezamen met de **commissarissen** het totale bestuur vormen. \_\_\_\_\_  
De voorzitter, **secretaris** en penningmeester worden in functie gekozen. \_\_\_\_\_  
De commissarissen **hebben** ook zitting voor de duur van twee jaar, aftredende dagelijks bestuursleden en commissarissen zijn terstond herkiesbaar. \_\_\_\_\_
2. Het dagelijks bestuur bestaat uit natuurlijke personen. \_\_\_\_\_
3. De benoeming van **het** dagelijks bestuur gebeurt uit een niet-bindende \_\_\_\_\_ voordracht welke **voor** elke vacature wordt opgemaakt door het dagelijks bestuur. Een **zodanige** voordracht kan ook worden opgemaakt door een groep van twee (2) of **meer** leden. Een voordracht hoeft voor elke vacature slechts één naam te bevatten. \_\_\_\_\_
4. De voordracht(en) **vanuit** het dagelijks bestuur wordt (worden) bij de \_\_\_\_\_ oproeping voor de vergadering waarin de benoeming van dagelijks bestuursleden aan de orde komt, medegedeeld. \_\_\_\_\_
5. De voordracht(en) **vanuit** de groep van leden moet (moeten) uiterlijk vijf \_\_\_\_\_ weken vóór de dag der vergadering schriftelijk bij het dagelijks bestuur zijn ingediend, vergezeld van een bereidverklaring van de voorgedragen kandidaat om bij zijn benoeming tot dagelijks bestuurslid die functie te aanvaarden. De voordracht(en) **vanuit** de leden wordt (worden) in de agenda voor de \_\_\_\_\_ desbetreffende vergadering vermeld. \_\_\_\_\_
6. De benoeming van een dagelijks bestuurslid vindt plaats uit de opgemaakte \_\_\_\_\_ voordracht(en). De Algemene ledenvergadering kan echter met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen een dagelijks bestuurslid benoemen uit de meerderjarige leden buiten de opgemaakte voordracht(en) om. \_\_\_\_\_
7. Indien de voordracht voor een dagelijks bestuursfunctie één kandidaat voor \_\_\_\_\_ een te vervullen plaats bevat, dan heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de \_\_\_\_\_ voordracht wordt ontnomen. \_\_\_\_\_





8. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur is onverenigbaar met: \_\_\_\_\_
- het lidmaatschap van de kascommissie; \_\_\_\_\_
  - (indien deze is ingesteld) het lidmaatschap van de commissie van \_\_\_\_\_ beroep. \_\_\_\_\_

**Einde dagelijks bestuurslidmaatschap; schorsing; dagelijks bestuur een wettig college:** \_\_\_\_\_

**Artikel 12.** \_\_\_\_\_

1. Een dagelijks bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, op elk moment door de Algemene ledenvergadering op een met feiten en omstandigheden omkleed voorstel van de overige dagelijks bestuursleden inclusief de commissarissen, met meerderheid van stemmen worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag of tot opheffing van de schorsing eindigt door het verloop van die termijn. Tijdens de schorsing kan de betrokkene zijn dagelijks bestuursfunctie niet uitoefenen. \_\_\_\_\_
  2. Iedere twee (2) jaar, voor de Algemene ledenvergadering, conform artikel 20 lid 2, treden de dagelijks bestuursleden en de commissarissen af. De aftredende dagelijks bestuursleden en commissarissen zijn direct tijdens de Algemene ledenvergadering herbenoembaar (voor twee (2) jaar). \_\_\_\_\_
  3. Het dagelijks bestuur- of commissielid dat in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt tijdens de Algemene ledenvergadering de plaats van zijn voorganger in, gedurende de termijn van de lopende functie. \_\_\_\_\_
  4. Het dagelijks bestuurslidmaatschap eindigt verder:
    - a. door bedanken door het dagelijks bestuurslid; \_\_\_\_\_
    - b. door overlijden van het dagelijks bestuurslid; \_\_\_\_\_
    - c. door ontslag van het dagelijks bestuurslid door de Algemene ledenvergadering; \_\_\_\_\_
    - d. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging. \_\_\_\_\_In de gevallen genoemd onder a. en d. treedt het dagelijks bestuurslid af aan het einde van de eerste dagelijks bestuursvergadering, volgend op de omstandigheid die tot zijn aftreden heeft geleid. \_\_\_\_\_
  5. Als het aantal leden van het dagelijks bestuur daalt beneden het minimum aantal als bedoeld in artikel 11 lid 1, blijft het dagelijks bestuur desondanks een wettig college vormen. \_\_\_\_\_
- Het totale dagelijks bestuur heeft dan de inspanningsverantwoording om te zorgen voor een capabele vervanger, zodat in de bestaande vacature(s) kan worden voorzien, waardoor het dagelijks bestuur weer uit tenminste drie dagelijks bestuursleden bestaat, die dan tijdens de ALV formeel kunnen worden gekozen. \_\_\_\_\_

**Dagelijks bestuursfuncties; bestuursvergaderingen; besluitvorming door het dagelijks bestuur:** \_\_\_\_\_

**Artikel 13.** \_\_\_\_\_

1. De dagelijks bestuursleden verdelen de werkzaamheden van het dagelijks bestuur in onderling overleg met inachtneming van de specifieke taken van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of een ander bestuurslid dat wenselijk acht, maar gemiddeld één maal per maand. \_\_\_\_\_



- De datum voor een volgende dagelijks bestuursvergadering wordt tijdens de afsluiting van de voorgaande vergadering bekend gemaakt. Via elektronische weg (e-mail) wordt de agenda en eventuele vergaderstukken tenminste drie (3) dagen voor de vergadering doorgemaid.
3. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid, door de vice voorzitter.  
Bestuursleden kunnen tijdens de vergadering nog agendapunten inbrengen als de voorzitter van de vergadering hiermee instemt.
  4. Ieder bestuurslid brengt ter vergadering één stem uit.  
Bestuursleden kunnen zich tijdens een vergadering niet laten vertegenwoordigen.
  5. Geldige besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee (2) dagelijkse bestuursleden aanwezig zijn.  
Alle stemmingen gebeuren mondeling.  
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.  
Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen.
  6. Een unanieme schriftelijke verklaring van de gezamenlijk fungerende bestuursleden heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, dat op geldige wijze werd genomen in een vergadering van het bestuur.  
Een zodanige verklaring wordt bewaard bij de notulen.
  7. Van hetgeen er in een bestuursvergadering is besproken worden notulen gemaakt door één van de aanwezige bestuursleden.
  8. Overige regelingen met betrekking tot de bestuursvergaderingen worden door het dagelijks bestuur in onderling overleg vastgesteld.

**Bestuurstaak en bestuursbevoegdheid; dagelijks bestuur:**

**Artikel 14.**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten en de wet is het dagelijks bestuur belast met het besturen van de vereniging, waaronder begrepen het uitvoeren van besluiten van de Algemene ledenvergadering.
2. Indien het aantal dagelijkse bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het dagelijks bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Bij ontstentenis of belet van alle dagelijkse bestuursleden berust het dagelijks bestuur tijdelijk bij de kascommissie of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte dagelijkse bestuursdaden worden de aangewezen personen met een dagelijks bestuurder gelijkgesteld.
4. Het dagelijks bestuur is bevoegd:
  - a. tot het sluiten van overeenkomsten en het maken van afspraken met betrekking tot vis en looprechten.
  - b. na voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen/verkoop van registergoederen.
  - c. ook is het dagelijks bestuur bevoegd tot het sluiten van overige overeenkomsten, die een relatie hebben met de gang van zaken binnen



- de vereniging (in het belang van de vereniging). \_\_\_\_\_
- d. tot het benoemen en ontslaan van de leden van de commissies als \_\_\_\_\_ bedoeld in artikel 16 lid 4; \_\_\_\_\_
- e. tot het aanstellen van controleurs zoals bedoeld in artikel 17. \_\_\_\_\_
5. Dagelijks bestuurders moeten zich bij de vervulling van hun taak richten naar het belang van de vereniging. Bij een tegenstrijdig belang mag een dagelijks bestuurder niet deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming over het desbetreffende onderwerp. Indien hierdoor geen besluit kan worden genomen is lid 3 van dit artikel van toepassing. \_\_\_\_\_
6. Dagelijks bestuurders hebben altijd het recht om de Algemene ledenvergadering te adviseren over een besluit dat moet worden genomen. Ook als de dagelijks bestuurders vervolgens zelf mogen meestemmen als lid. \_\_\_\_\_
7. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen met elkaar het dagelijks bestuur van de vereniging en zijn als zodanig meer in het bijzonder belast met de dagelijkse gang van zaken. \_\_\_\_\_

**Vertegenwoordiging:** \_\_\_\_\_

**Artikel 15.** \_\_\_\_\_

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het dagelijks bestuur of door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur waaronder te allen tijde één lid van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_

De vereniging kan aan de penningmeester volmacht verlenen om binnen bepaalde grenzen de vereniging zelfstandig te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

**Commissies:** \_\_\_\_\_

**Artikel 16.** \_\_\_\_\_

1. De vereniging heeft de volgende commissies: \_\_\_\_\_
- I. de kascommissie; \_\_\_\_\_
- II. de wedstrijd commissie; \_\_\_\_\_
- III. de karper commissie. \_\_\_\_\_
- Commissies die ingesteld kunnen worden zijn: \_\_\_\_\_
- IV. een commissie van beroep; \_\_\_\_\_
- V. een commissie water en visstand beheer; \_\_\_\_\_
- VI. een commissie ter behandeling van overtredingen; \_\_\_\_\_
- VII een controle commissie; \_\_\_\_\_
- VIII een jeugdcommissie; \_\_\_\_\_
- IX andere commissies die door het dagelijks bestuur noodzakelijk of wenselijk worden geacht. \_\_\_\_\_
2. De commissie van beroep heeft tot taak het behandelen van en beslissen over een beroepsschrift als bedoeld in artikel 5 lid 4 en artikel 7 lid 7. \_\_\_\_\_
- Deze commissie bestaat uit drie (3) leden en een zelfde aantal plaatsvervangende leden. \_\_\_\_\_
- De commissie is voltallig en bevoegd rechtsgeldig te besluiten wanneer zij bestaat uit het aantal leden en/of plaatsvervangende leden als bedoeld in de voorgaande zin. \_\_\_\_\_
- De benoeming van de leden en de plaatsvervangende leden gebeurt door de Algemene ledenvergadering uit de meerderjarige leden van de vereniging die geen deel uitmaken van het dagelijks bestuur, op voordracht van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_



Een voordracht hoeft voor elke vacature slechts één naam te bevatten. —  
De benoeming vindt plaats voor een periode van twee (2) jaar; een —  
commissielid kan direct worden herbenoemd. —

Op de benoeming van leden en plaatsvervangende leden van de commissie —  
van beroep zijn de bepalingen van artikel 11 leden 4 en 5 van —  
overeenkomstige toepassing. —

De commissie van beroep werkt onafhankelijk van het dagelijks bestuur. —  
In het huishoudelijk reglement wordt de werkwijze van deze commissie nader  
geregeld. —

3. De samenstelling, de wijze van benoeming en de taak en bevoegdheden van —  
de kascommissie zijn geregeld in artikel 19 lid 4. —

De kascommissie werkt onafhankelijk van het dagelijks bestuur. —

4. In de Algemene ledenvergadering kunnen op voorstel van het dagelijks —  
bestuur één of meer van de commissies zoals bedoeld in lid 1 onder IV t/m IX  
worden ingesteld. —

Een commissie werkt onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur. —  
Met betrekking tot zodanige commissies gelden de volgende bepalingen: —

- a. de hoofdlijnen van de taakomschrijving; —
- b. de bevoegdheden; —
- c. de werkwijze; —
- d. de leden van een commissie worden benoemd door het dagelijks bestuur  
uit de leden van de vereniging. —
- e. commissieleden worden benoemd voor de duur van twee (2) jaar —

Deze bepalingen zijn op te nemen in het huishoudelijk reglement voorzover —  
daaromtrent niet al bepalingen in dat reglement zijn opgenomen. —

Zij kunnen op elk moment door het dagelijks bestuur van hun functie worden  
ontheven. —

### **Controle:**

#### **Artikel 17.**

1. Tenzij het dagelijks bestuur kiest voor een andere werkwijze of op basis van —  
een besluit van een overkoepelend orgaan als Sport Visserij Nederland —  
verplicht is tot een andere werkwijze, wordt de controle op en aan het —  
viswater waarvan de vereniging het visrecht heeft, door het dagelijks bestuur —  
opgedragen aan één of meer door het dagelijks bestuur daartoe aangewezen —  
controleurs. —

Het dagelijks bestuur stelt het aantal controleurs vast en reikt aan hen - al dan  
niet door tussenkomst van een andere (overkoepelende) organisatie - een —  
legitimatiebewijs uit. —

Een controleur wordt benoemd voor onbepaalde tijd en kan op elk moment uit  
die functie worden ontheven door het dagelijks bestuur. —

2. De controleurs controleren op de naleving van de bepalingen van de —  
Visserijwet 1963 en de daarop gebaseerde overheidsvoorschriften en de —  
voorwaarden van de door of namens de vereniging uitgegeven —  
toestemmingen, alsmede de overtredingen welke zijn opgenomen in het —  
huishoudelijk reglement. —



3. Houders van toestemming(en) zijn verplicht de door of namens de vereniging uitgereikte toestemming(en) en andere bescheiden op eerste aanvraag aan een controleur te overhandigen ter controle. \_\_\_\_\_
4. De controleurs zijn verplicht zich bij een controle behoorlijk te legitimeren. —
5. In het huishoudelijk reglement kunnen met betrekking tot controles en \_\_\_\_\_ controleurs nadere regels worden opgenomen. \_\_\_\_\_

**Geldmiddelen:** \_\_\_\_\_

**Artikel 18.** \_\_\_\_\_

1. De geldmiddelen van de vereniging omvatten: \_\_\_\_\_
  - a. het inschrijfgeld en de contributies van de leden en de jeugdleden; \_\_\_\_\_
  - b. de bijdragen van de begunstigers; \_\_\_\_\_
  - c. de opbrengst van activiteiten van de vereniging; \_\_\_\_\_
  - d. alle overige wettig verworven baten. \_\_\_\_\_
2. Wanneer het (jeugd)lidmaatschap wordt beëindigd in de loop van een \_\_\_\_\_ verenigingsjaar is toch de volledige contributie over dat jaar verschuldigd. — Het dagelijks bestuur kan besluiten tot gedeeltelijke restitutie op grond van \_\_\_\_\_ bijzondere omstandigheden. \_\_\_\_\_
3. Erfstellingen zullen niet anders dan onder het voorrecht van \_\_\_\_\_ boedelbeschrijving worden aanvaard. \_\_\_\_\_

**Verenigingsjaar; jaarverslag; rekening en verantwoording:** \_\_\_\_\_

**Artikel 19.** \_\_\_\_\_

1. Het verenigingsjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het dagelijks bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de \_\_\_\_\_ vereniging zodanig aantekeningen te houden, dat daaruit op elk moment de \_\_\_\_\_ rechten en de verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Op de ALV als bedoeld in artikel 20 lid 2, brengt het dagelijks bestuur een — jaarverslag uit over het afgelopen verenigingsjaar over de gang van zaken in — de vereniging en over het gevoerde beleid. Ook legt het dagelijks bestuur de — balans en de staat van ontvangsten en uitgaven (de jaarrekening) met een — toelichting ter goedkeuring over. Deze stukken worden ondertekend door de — dagelijks bestuurders en — indien van toepassing — commissarissen. Ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave — van redenen melding gemaakt. Goedkeuring van de rekening en \_\_\_\_\_ verantwoording strekt het dagelijks bestuur tot decharge voor zijn dagelijks — bestuurswerkzaamheden gedurende dat verenigingsjaar voorzover die \_\_\_\_\_ werkzaamheden uit de overlegde stukken blijken. \_\_\_\_\_
4. Tijdens de ALV wordt op voorstel van het dagelijks bestuur uit de \_\_\_\_\_ meerderjarige leden een kascommissie van ten minste twee personen \_\_\_\_\_ benoemd, die geen deel mogen uitmaken van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_ Deze kascommissie heeft tot taak toezicht te houden op het financiële beleid — van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_ De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het \_\_\_\_\_ dagelijks bestuur en brengt tijdens de ALV schriftelijk verslag van haar \_\_\_\_\_ bevindingen uit. \_\_\_\_\_
5. Het dagelijks bestuur is verplicht aan de kascommissie alle gewenste \_\_\_\_\_ inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden van de \_\_\_\_\_



vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

6. De kascommissie wordt benoemd voor een periode van vier (4) jaar, na twee- (2) jaar in deze periode wordt het oudste kascommissie lid vervangen en één- (1) nieuw lid benoemd, dit ter continuïteit van de kennis van de kascommissie.
7. De Algemene ledenvergadering kan, op voorstel van het dagelijks bestuur, een registeraccountant of andere terzake deskundige benoemen om de jaarrekening te controleren, daarbij een toelichting op te stellen en daarover een verklaring af te leggen.

#### **Algemene ledenvergadering.**

##### **Artikel 20.**

1. Jaarlijks, uiterlijk in de maand november, wordt een Algemene ledenvergadering gehouden.
2. In de Algemene ledenvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. de invulling van de vacatures in het dagelijks bestuur;
  - b. iedere twee (2) jaar de benoeming van één (1) nieuw lid van de kascommissie;
  - c. het verslag van de kascommissie over het afgelopen verenigingsjaar;
  - d. het jaarverslag, de jaarrekening en de toelichting daarop en de verklaring van de registeraccountant of andere deskundige, wanneer deze is benoemd;
  - e. de vastgestelde financiële verantwoording van het lopende verenigingsjaar en de begroting voor het komende verenigingsjaar;
  - f. vaststelling van de contributie voor de leden en de jeugdleden;
  - g. de verslagen van de door het dagelijks bestuur ingestelde commissies en eventuele stemmingen betreffende lopende zaken binnen die commissies.
4. Extra Algemene ledenvergaderingen kunnen worden gehouden, wanneer ten minste één tiende deel van het aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van de stemmen, dit schriftelijk aan het dagelijks bestuur, onder opgave van redenen en van de te behandelen agendapunten verzoekt. In dit geval is het dagelijks bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Als aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan, door oproeping overeenkomstig het bepaalde in het volgende artikel.

##### **Bijeenroeping Algemene ledenvergadering:**

##### **Artikel 21.**

Het dagelijks bestuur van de vereniging is bevoegd te besluiten een digitale Algemene ledenvergadering uit te roepen. Aan een digitale Algemene ledenvergadering zijn de volgende voorwaarden verbonden:

- a. De digitale Algemene ledenvergadering moet door de leden te volgen zijn via een elektronisch communicatiemiddel.
- b. Leden moeten uiterlijk tweeënzeventig (72) uur voor de digitale Algemene ledenvergadering in de gelegenheid zijn gesteld om schriftelijk of elektronisch vragen te stellen over onderwerpen die op de



- agenda staan.
- c. De vragen van leden moeten uiterlijk tijdens de digitale Algemene ledenvergadering worden beantwoord en deze antwoorden moeten toegankelijk gemaakt worden voor de leden, bijvoorbeeld via de website of een email.
  - d. Tijdens de digitale Algemene ledenvergadering moeten vragen van leden zo goed mogelijk worden beantwoord, tenzij dit redelijkerwijs niet mogelijk is. Indien niet aan sub c. en sub d. is voldaan, dan tast dit de rechtsgeldigheid van de in de digitale Algemene ledenvergadering genomen besluiten niet aan. Mocht bijvoorbeeld een verbinding tijdens de digitale Algemene ledenvergadering niet goed werken of mocht een lid door andere redenen niet goed of niet volledig deel kunnen nemen aan de digitale Algemene ledenvergadering, dan heeft dit geen gevolgen voor de rechtsgeldigheid van besluiten die tijdens de digitale Algemene ledenvergadering zijn genomen.

#### **Artikel 22.**

1. De Algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het dagelijks bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 20 lid 4 en worden gehouden binnen Nederland op de plaats te bepalen door degene(n) die de oproeping voor de vergadering doet (doen) uitgaan.
2. De oproeping gebeurt schriftelijk en/of elektronisch aan de (mail)adressen van de leden, jeugdleden en begunstigers en/of door middel van een oproep in een, binnen het gebied waarin de meerderheid van de (jeugd)leden woonachtig is, veel gelezen dagblad.  
De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste drie weken. Wanneer echter het dagelijks bestuur een Algemene ledenvergadering bijeenroept op verzoek van de leden zoals bedoeld in lid 4 van het voorgaande artikel, bedraagt de termijn van oproeping tenminste twee weken.  
Bij de oproeping van een Algemene ledenvergadering worden vermeld: de plaats, datum en het tijdstip van de vergadering en de agendapunten.  
Bij de oproeping worden de op de agenda betrekking hebbende stukken meegezonden of wordt medegedeeld op welke plaatsen en vanaf welk tijdstip die stukken voor de leden, jeugdleden en begunstigers ter inzage liggen.  
Elk lid heeft het recht agendapunten voor de behandeling in de Algemene ledenvergadering schriftelijk bij het dagelijks bestuur in te dienen, behoudens het geval dat het betreft een vergadering als bedoeld in lid 4 van het voorgaande artikel. Dergelijke agendapunten dienen uiterlijk vijf weken voor de vergadering in het bezit te zijn van het dagelijks bestuur.  
Het dagelijks bestuur neemt de door de leden ingediende agendapunten in de agenda op tenzij zwaarwegende belangen van de vereniging zich daartegen verzetten.
3. In een Algemene ledenvergadering kan uitsluitend rechtsgeldig worden besloten ten aanzien van geagendeerde punten. In spoedeisende gevallen kan een agendapunt tijdens de vergadering worden toegevoegd op voorwaarde dat hiertoe wordt besloten met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.  
De voorzitter van de vergadering bepaalt op welk moment de vergadering een



aldus ingelast agendapunt zal behandelen.

**Toegang en stemrecht:**

**Artikel 23**

1. Toegang tot de Algemene ledenvergadering hebben alle leden, alle jeugdleden met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 10 en de begunstigers. Over toegang tot de Algemene ledenvergadering van anderen beslist de voorzitter van de vergadering.
2. Ieder lid van heeft één stem. Door elk lid en dus ook door elk dagelijks bestuurslid, kan tijdens de vergadering één stem worden uitgebracht.
3. Een lid kan zijn stem niet bij volmacht uitbrengen.
4. Stemgerechtigde leden kunnen in de algemene vergadering hun stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Het dagelijks bestuur kan hieraan nadere voorwaarden verbinden of besluiten dat deze mogelijkheid voor een bepaalde algemene vergadering niet wordt geboden.
5. Voor de toepassing van het stemmen door middel van een elektronisch communicatiemiddel draagt het dagelijks bestuur ervoor zorg dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
6. Het dagelijks bestuur zorgt, binnen zijn mogelijkheden, ervoor dat de stemgerechtigde via een elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.
7. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
8. Onverminderd het stemrecht als lid hebben dagelijks bestuursleden in de Algemene ledenvergadering een raadgevende stem.

**Voorzitterschap; notulen:**

**Artikel 24.**

1. De Algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het dagelijks bestuur.  
Bij afwezigheid van de voorzitter tijdens de vergadering treedt één van de andere dagelijks bestuursleden, aan te wijzen door het dagelijks bestuur, als voorzitter op.  
Echter in geval het betreft een Algemene ledenvergadering als bedoeld in artikel 20 lid 4, wordt door die vergadering zelf in het voorzitterschap voorzien.
2. Van het verhandelde in de Algemene ledenvergadering worden door de secretaris van het dagelijks bestuur en bij diens afwezigheid door degene die daartoe door de voorzitter van de vergadering wordt aangewezen, notulen gemaakt.  
Deze notulen worden aan de volgende Algemene ledenvergadering ter goedkeuring voorgelegd.

**Besluitvorming van de Algemene ledenvergadering:**

**Artikel 25.**





1. Voorzover de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten door de —  
Algemene ledenvergadering genomen met gewone meerderheid van de geldig  
uitgebrachte stemmen. —
2. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn —  
uitgebracht. —
3. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen wordt schriftelijk —  
gestemd, onverminderd de mogelijkheid om op voorstel van de voorzitter van  
de vergadering een besluit te nemen bij acclamatie. —
4. Indien bij een verkiezing van personen geen van de kandidaten het vereiste —  
aantal stemmen heeft verkregen, wordt herstemd over de twee kandidaten, die  
in eerste instantie de meeste stemmen kregen. —  
Mochten door gelijkheid van stemmenaantal meer dan twee personen voor de  
herstemming in aanmerking komen, dan wordt door een tussenstemming —  
uitgemaakt over welke twee van hen zal worden herstemd, in welk geval over  
welke van hen tezamen met de kandidaat die in eerste instantie het hoogste —  
aantal stemmen verwierf, zal worden herstemd. Bij herstemming en —  
tussenstemming is diegene verkozen, die de meeste stemmen op zich —  
verenigt. Indien bij een herstemming of tussenstemming de stemmen staken, —  
beslist het lot. —
5. Staken de stemmen bij een andere stemming dan wordt het voorstel geacht —  
niet te zijn aangenomen. —

**Statutenwijziging:** —

**Artikel 26.** —

1. In de statuten van de vereniging kan alleen verandering worden gebracht door  
een besluit van een Algemene ledenvergadering waartoe is opgeroepen met —  
de mededeling dat op die vergadering wijziging van de statuten zal worden —  
voorgesteld. —
2. Zij die de oproeping tot de Algemene ledenvergadering ter behandeling van —  
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste twee —  
weken vóór de dag van die vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin  
de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op twee of meer daartoe  
geschikte plaatsen voor de leden ter inzage leggen tot de afloop van de dag, —  
waarop de vergadering wordt gehouden. De plaatsen waar het voorstel voor —  
de statutenwijziging ter inzage ligt, worden bij de oproeping voor de —  
vergadering bekend gemaakt. Tevens kan het voorstel tot wijziging van de —  
statuten worden opgenomen in het verenigingsblad. —
3. Een besluit tot wijziging van de statuten behoeft ten minste twee derde van de  
geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste tien —  
procent (10%) van het aantal leden van de vereniging per één januari van het —  
desbetreffende jaar, aanwezig is. —
4. Wanneer in een vergadering, waarin een voorstel voor een statutenwijziging —  
aan de orde komt, niet het overeenkomstig het voorgaande lid vereiste aantal —  
leden aanwezig is, wordt tenminste zes weken en ten hoogste tien weken na —  
de eerste vergadering een volgende vergadering (de "tweede vergadering") —  
gehouden, waarin een besluit tot wijziging van de statuten kan worden —  
genomen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden, maar met een  
meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen. —



Bij de oproeping voor de tweede vergadering wordt medegedeeld dat het een-  
tweede vergadering betreft als bedoeld in dit artikel en dat aldaar kan worden  
besloten over de voorgestelde statutenwijziging ongeacht het aantal ter  
vergadering aanwezige leden.

Het voorstel voor de statutenwijziging wordt opnieuw ter inzage gelegd zoals  
voorgeschreven in het voorgaande lid 2, waarvan in de oproeping voor de  
tweede vergadering melding wordt gemaakt.

5. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een  
notariële akte is opgemaakt.  
Ieder dagelijks bestuurslid is bevoegd om de gewijzigde statuten in een  
notariële akte te laten opnemen en om deze akte te tekenen.

#### **Ontbinding en vereffening:**

##### **Artikel 27.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene  
ledenvergadering.  
Het bepaalde in de leden 1 tot en met 5 van het voorgaande artikel is daarbij  
van overeenkomstige toepassing.
2. Het dagelijks bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de  
ontbonden vereniging, tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars  
worden aangewezen.
3. De bestemming van het batig saldo wordt, op voorstel van het dagelijks  
bestuur bepaald door de Algemene ledenvergadering bij het besluit tot  
ontbinding, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming met het  
doel van de vereniging dient te zijn.

#### **Huishoudelijk reglement:**

##### **Artikel 28.**

1. De Algemene ledenvergadering zal, op voorstel van het dagelijks bestuur, een  
huishoudelijk reglement vaststellen en kan in een aldus vastgesteld reglement  
aanvullingen en wijzigingen aanbrengen.
2. Een huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wettelijke  
bepalingen, ook waar deze geen dwingend recht bevatten, noch met de  
statuten.
3. Het bepaalde in artikel 26 lid 3 is van overeenkomstige toepassing op de  
vaststelling en de aanvulling of wijziging van het huishoudelijk reglement.

#### **Geschillen:**

##### **Artikel 29.**

Alle geschillen welke tussen een orgaan van de vereniging of namens de  
vereniging optredende personen en leden van de vereniging mochten ontstaan  
worden bindend beslist door het dagelijks bestuur.

#### **EINDE STATUTENWIJZIGING.**

##### **Slot akte.**

De comparant is mij, notaris, bekend.

**WAARVAN AKTE** in minuut is verleden te Wassenaar, op de datum, in het hoofd  
van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het  
geven van een toelichting daarop, heef de comparant verklaard tijdig voor het  
verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze



akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. — Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant — en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in cursive script, appearing to read 'D.O. Ohmann', written over a horizontal line.

